



COMUNE DI BOLLENGO

*Unione della Serra
Città Metropolitana di Torino*



**INDAGINE DI MERCATO
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO ESTIVO COMUNALE – ANNO 2026 –
PER I BAMBINI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA E PRIMARIA
affidamento diretto ex Art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023**

SI RENDE NOTO

Che Comune di Bollengo, con il presente avviso, intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l’appalto del servizio di centro estivo per i bambini frequentanti le scuole dell’infanzia e primaria di Bollengo, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, fra gli operatori economici, al fine dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio;

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Bollengo sito web: www.comune.bollengo.to.it

Piazza Statuto 1 – Comune di Bollengo

Tel . 012557114

E-mail ragioneria@comune.bollengo.to.it

Pec: comune.bollengo.to@legalmail.it

2. OGGETTO, DURATA DEL SERVIZIO E VALORE DELL’APPALTO

La presente indagine di mercato ha la finalità di individuare idonei operatori economici ai quali affidare la gestione del Servizio di centro estivo erogato dal Comune di Bollengo per il periodo estivo dell’anno 2026 come di seguito specificato:

CENTRO ESTIVO PER ALUNNI SCUOLA PRIMARIA per i bambini 6-12 anni presso la Scuola Primaria “A.Pertini

PERIODO DI SVOLGIMENTO: 10 settimane, dal 11 giugno 2026;

ORARIO DEL SERVIZIO: dalle ore 7.30 alle ore 17.30;

LUOGO DI SVOLGIMENTO: Scuola Primaria di Bollengo;

SOMMINISTRAZIONE PASTO: erogato, compatibilmente con le esigenze organizzative e sanitarie, dal centro cottura attivo presso il plesso scolastico;

GESTIONE ISCRIZIONI E PRESENZE: interazione con gli uffici comunali ai fini della rilevazione delle iscrizioni e delle presenze, al fine di permettere il regolare flusso di riscossione delle rette, curato dagli uffici del Comune di Bollengo

CENTRO ESTIVO PER ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA per i bambini 3-5 anni presso la Scuola dell'Infanzia "Mons. Testore":

PERIODO DI SVOLGIMENTO: 8 settimane, dal 1° luglio 2026;

ORARIO DEL SERVIZIO: dalle ore 7.30 alle ore 17.30;

LUOGO DI SVOLGIMENTO: Scuola Infanzia di Bollengo;

COSTO DEL SERVIZIO A CARICO DELLE FAMIGLIE:

SOMMINISTRAZIONE PASTO: erogato, compatibilmente con le esigenze organizzative e sanitarie, dal centro cottura attivo presso il plesso scolastico;

GESTIONE ISCRIZIONI E PRESENZE: interazione con gli uffici comunali ai fini della rilevazione delle iscrizioni e delle presenze, al fine di permettere il regolare flusso di riscossione delle rette, curato dagli uffici del Comune di Bollengo

Come indicato dalla Giunta Comunale, l'ente richiede che il centro estivo sia organizzato e gestito con una connotazione di carattere sportivo, al fine di garantire ai frequentanti la possibilità di sperimentare differenti discipline sportive in modo da garantir loro la possibilità di sviluppare i loro talenti e le loro potenzialità, creare occasioni di aggregazione e di socialità (sempre più difficili da trovare nell'ambito dei moderni stili di vita dominati dalla tecnologia e dai contatti virtuali), apprendere stili di vita sano, combattendo il fenomeno sempre più diffuso dell'obesità infantile.

Il valore stimato dell'appalto è di 17,00€/H al netto dell'I.V.A. Il costo complessivo presunto è come da schema sottostante e successive specificazioni.

	SERVIZIO	Quantità ore di servizio	IMPORTO ANNUO
1)	Centro estivo infanzia	n. 10 settimane per complessive 1.300 ore animatore	€ 22.100,00
2)	Centro estivo primaria	n. 7 settimane per complessive 950 ore animatore	€ 16.150,00
	COSTO COMPLESSIVO PRESUNTO		€ 38.250,00

L'appalto è stipulato a costo orario; sulla base dei singoli servizi di cui sopra.

Il costo orario è quello risultante in sede di aggiudicazione dall'appalto e specificato nella determina di aggiudicazione.

Con riferimento a quanto sopra indicato nel prezzo orario dell'appalto s'intendono interamente compresi tutti i servizi, le prestazioni del personale, le spese ed ogni altro onere espresso o implicito del presente inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi, per tutta la durata dell'appalto.

3. PROCEDURA DI GARA:

L'appalto sarà affidato mediante affidamento diretto, ai sensi e nel rispetto dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, scegliendo tra uno degli operatori economici che hanno presentato una candidatura ammessa.

È vietata ogni forma di subappalto.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI:

Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo e non trovarsi in situazioni di contenzioso con l'Ente concedente, nell'ambito della gestione di servizi sociali/educativi.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Costituiscono requisiti di idoneità:

- Iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per l'attività oggetto della concessione (gestione nidi d'infanzia); iscrizione nell'Albo Regionale delle cooperative sociali di cui alla L. n. 381/1991, nella sottosezione di competenza e iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 e ss.mm. (per le società cooperative); iscrizione nell'apposita sezione speciale del registro delle imprese per le imprese sociali di cui al D.lgs. n. 155/2006. (nel caso di imprese non residenti in Italia);
- Iscrizione nel Registro professionale dello Stato di residenza per gli operatori economici non aventi sede in Italia. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

I soggetti partecipanti dovranno dimostrare di possedere adeguata capacità tecnico/professionale, mediante presentazione dell'elenco dei principali servizi di gestione prestati negli ultimi tre anni (2023, 2024, 2025). L'esperienza lavorativa, al termine della presente procedura di gara, dovrà poi essere debitamente certificata dall'Ente presso il quale è stato prestato il servizio. Dalla

dichiarazione dovrà risultare, in particolare, se il servizio è stato espletato in conformità al contratto, specificando se ci sono state risoluzioni anticipate dei contratti per inadempienze contrattuali e/o se sono state applicate penali.

5. CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'appalto sarà affidato mediante affidamento diretto, ai sensi e nel rispetto dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, scegliendo tra uno degli operatori economici che hanno presentato una candidatura ammissibile.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: comune.bollengo.to@legalmail.it entro e non oltre le ORE 10:00 DEL GIORNO 8 aprile 2026.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante, allegato al presente avviso, sottoscritto, in conformità al disposto degli artt. 38 del DPR n. 445/2000 e 65 del D.Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante dell'operatore economico interessato dal dichiarante. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

8. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 (G.D.P.R.)

Il Comune di Bollengo, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con la trasmissione della domanda di ammissione alla procedura sopradescritta e relativi allegati, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità di ricerca e selezione operatori economici, nel contesto dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati contenuti nella domanda e nella documentazione allegata è facoltativo ma il loro mancato inserimento o trasmissione non consente di completare la partecipazione alla procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla conclusione dello stesso, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e dei soggetti (imprese ed altri operatori che svolgono per conto del Titolare servizi contabili, fiscali e di gestione

degli adempimenti connessi con il trattamento del personale) espressamente designati come responsabili del trattamento, oltre che da altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge (quali ad esempio, la Legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi). I dati personali, nella misura in cui ciò sia previsto, potranno altresì oggetto di pubblicazione nei termini e con le modalità previste dalla legge. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dalla legge. I dati sono trattati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentale, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). L'apposita istanza al Titolare è presentata ai recapiti email e pec contenuti nel presente avviso. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo secondo le procedure previste. Gli Interessati possono inoltre richiedere in qualunque tempo maggiori informazioni in merito alla individuazione delle norme giuridiche che presidono l'attività del Titolare con specifico riferimento al procedimento in corso. Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD, e che il medesimo è raggiungibile ai seguenti recapiti: Fabrizio Brignolo, Telefono: 0141-436252 – email: brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu. Il responsabile del procedimento è GASPARDO MORO Luca Responsabile del Servizio Finanziario e Scuole. Per informazioni: tel. 012557114 – e-mail: ragioneria@comune.bollengo.to.it

9. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, è pubblicato, sino al giorno 8 aprile 2026: - sul profilo del committente della Stazione Appaltante – sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale - sottosezione “Bandi di gara e contratti”; - sull'Albo Pretorio on line del Comune di Bollengo; Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

RESPONSABILE DEL PROGETTO Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa GASPARDO MORO Luca, tel 0125/57114, e-mail ragioneria@comune.bollengo.to.it, PEC comune.bollengo.to@legalmail.it;